

平成26年度「福祉の職場」中堅職員研修会 開催要項

メインテーマ「人が集まる働きがいのある職場づくりに向けて」

1 目 的

福祉の職場では、限られた職員体制の中で職員処遇や教育に取り組む必要があることから、組織運営や職場環境への改善への取り組みは、事業所間で差があるようです。

しかし、職員間の良好な関係をつくり、チーム力を高めることは、質の高いサービスの提供を可能にし、利用者満足度向上につながるるとともに、魅力ある職場は新たな人材を引き寄せていくことにもつながります。

本研修会は、職場内における中堅クラスの職員が、組織力（チームワーク・連携等）のキーパーソンとして、リーダーシップを発揮するために必要な知識と実践力を身につけることを目的として開催します。

2 主 催

愛媛県社会福祉協議会（福祉人材センター／福祉研修センター）

3 受講対象

中堅職員（リーダークラスなど）

※職種は問いません。

4 開催期日

平成26年9月10日（水）

5 会 場

愛媛県総合社会福祉会館 2階「多目的ホール」

（松山市持田町三丁目8番15号）

6 日程及び内容

講 師／(株)グッドコミュニケーション 代表取締役 中田 康晴 氏

時 間	内 容
9:30～10:00	受 付
10:00～10:10	開会・オリエンテーション
10:10～12:10	講義・演習Ⅰ（120分） 「ストレスに強い組織づくり」 大介護時代に備える 悪循環を断ち切る セルフケア 怒りのコントロール 組織でストレス解消
12:10～13:00	昼食・休憩
13:00～16:00	講義・演習Ⅱ（180分） 「チームワークを高めるメンタルマネジメント」 3つのコミュニケーションレベル 効果的な人間関係作りの方法 チームワークの基盤とは ユマニチュードと傾聴の関係 互いをねぎらう 人材確保の具体策 コミュニケーションの仕組みづくり
16:00	閉会

7 定 員

50名

※申込者が多数の場合、受講者の調整を行う場合があります。また、定員を下回る場合は、中止することもあります。

8 受 講 料

4,000円

9 申 込 方 法 (※下記2通りのうちいずれかの方法でお申込みください。)

(1) インターネットからのお申し込み

愛媛県社会福祉協議会のホームページ (<http://www.ehime-shakyo.or.jp/>) もしくは「愛媛県社会福祉協議会」で検索) から直接お申し込みください。(「トップページ」→「研修・講座」をクリック→該当する研修会名を確認し、「申込み」をクリック)

(2) 郵送又はFAXでのお申し込み

別添受講申込書に必要事項をご記入の上、下記事務局あて郵送又はFAXでお申し込みください。

10 受 付 期 間

平成26年8月1日(金)～8月27日(水)

11 受 講 決 定

申込締切日以降に受講者を決定し、9月3日(水)頃までに受講の可否を申込者全員に文書で通知します(インターネット申込者も文書で通知します)。

12 受 講 料 の 支 払 い

(1) 受講決定の際に、所定の「振込用紙」を送付しますので、指定振込日までに県内伊予銀行からお振込みください。指定振込日までに入金がない場合は、無断でのキャンセルとみなし、受講料をお支払いいただきます。

(2) 当日の現金でのお支払いはお受けできません。

13 個 人 情 報 の 取 り 扱 い に つ い て

受講申込書にご記入いただいた個人情報は、本研修会の運営目的にのみ利用することとし、受講者名簿に氏名・所属・職名・実務期間を掲載します。

14 そ の 他

(1) 昼食は各自でご用意ください。(ゴミは必ずお持ち帰りください。)

(2) 会館の駐車場は台数に限りがありますので、公共交通機関をご利用の上ご来場ください。

(3) 会館駐車場が満車の場合には、必ず有料駐車場(市内電車南町電停前等)に駐車し、玄関前及び周辺路上等への駐車はご遠慮ください。警察の取り締まり等のトラブルについては、本会は一切の責任を負いません。

15 問 い 合 わ せ ・ 申 し 込 み 先

愛媛県社会福祉協議会・地域福祉部福祉人材課(担当:大戸・谷本)

〒790-8553 松山市持田町三丁目8番15号

TEL 089-921-8566

FAX 089-921-3398

E-mail:jinzai@ehime-shakyo.or.jp

HP: <http://www.ehime-shakyo.or.jp/>