

# 令和5年度「福祉の職場」チームリーダー研修会 開催要項

## 1 目 的

近年、福祉の職場における主任・係長等の職員は、組織活動を活性化させる実質的リーダーとして日々の業務の円滑な流れと成果に対して責任を持つとともに、部下や後輩職員の指導育成を図る重要な役割を求められています。

本研修会では、主任や係長等チームの指導的立場にある職員が、今後組織の中核として、さらに職場から期待される指導的職員になるために、チームマネジメントや職場の課題解決技法などの スキルを身につけるとともに、部下が育つ職場づくりを学ぶことを目的に開催します。

## 2 主 催

愛媛県社会福祉協議会（愛媛県福祉人材センター）

## 3 日 時

令和5年11月14日（火）9：50～16：05

## 4 会 場

愛媛県総合社会福祉会館 2階「多目的ホール」（松山市持田町三丁目8番15号）

## 5 参加対象

主任・係長等に就いている職員〔※職種不問〕

## 6 日程・内容

時 間	内 容	講 師
9:20～9:50	受 付	
9:50～10:00	開会・オリエンテーション	愛媛県社会福祉協議会
10:00～12:00	講義・演習（120分） （1）メンバーの能力を最大限に引き出す指導や育成のポイント	S.I.Cオフィス 代表 河野 久美子 氏
12:00～13:00	昼食・休憩	
13:00～16:00	講義・演習（180分） （2）リーダーに必要な課題解決力を鍛える （3）社内コミュニケーションの向上	
16:00～16:05	閉会	愛媛県社会福祉協議会

※日程は一部変更になる場合があります。

## 7 定 員

100名

## 8 受講料

4,000円（非課税）

## 9 申込方法

別添「受講申込書」に必要事項をご記入の上、下記事務局へ郵送又はFAXでお申込みください。受講申込書は、愛媛県社会福祉協議会のホームページ(<https://www.ehime-shakyo.or.jp/>)又は「愛媛県社会福祉協議会」で検索)からもダウンロードすることができます。

## 10 申込期限

令和5年10月12日(木)

## 11 受講決定

- (1) 申込締切日以降に受講者を決定し、受講の可否を、申込者全員に文書で通知します。
- (2) 定員を超えてお申込みがあった場合、各事業所1～2名に参加者調整をお願いする又は受講をお断りすることがありますので、あらかじめご了承ください。お断りする場合も文書で通知します。

## 12 受講料の支払方法

- (1) 受講決定時に「振込依頼票」を送付しますので、指定振込日までに振込みください。同用紙をご利用の上、県内の伊予銀行窓口でお振込みいただくと、振込手数料が無料となります。
- (2) 受講をキャンセルする場合は、必ず11月7日(火) 17:00までにご連絡ください。これ以降受講をキャンセルされる場合は受講料の返金はできません。また、指定日までにご連絡・ご入金がない場合は、後日、受講料をご請求させていただきます。

## 15 感染症対策について

- (1) 本研修は、重症化リスクの高い高齢者と接する機会が多い受講者が多く参加しますのでご自身の体調管理を含めて、引き続き感染対策にご協力をお願いします。
- (2) 研修中は、換気のため扉や窓を開放することがあります。室温の変化に各自で対応できるよう、着脱しやすい上着やひざ掛け等をご準備ください。

## 14 個人情報

参加申込書にご記入いただいた個人情報は、本研修会の運営目的にのみ利用することとし、参加者名簿に氏名・所属・職名・経験年数を掲載します。

## 15 その他

- (1) 会場の駐車場は限りがありますので、公共交通機関をご利用の上、ご来場ください。
- (2) 会場の駐車場が満車の場合は、近隣の有料駐車場をご利用いただき、周辺道路上等への駐車はご遠慮ください。

## 16 問合せ・申込先

愛媛県社会福祉協議会 福祉人材部 人材研修課 (担当: 友澤・平田)

〒790-8553 松山市持田町三丁目8番15号

TEL 089-921-5344 FAX 089-921-3398

Eメール [jinzai@ehime-shakyo.or.jp](mailto:jinzai@ehime-shakyo.or.jp)