

【別紙】

◀ 愛媛県民間社会福祉事業従事者退職共済支援事業 各種届出様式について ▶

[法人→県社協]

令和7年2月現在

様式	提出時期・期限	提出方法		備考 (制度改正・主な変更箇所)
		郵送	電子申請	
様式第1号	委託契約申込書	○	×	
様式第1号の2	対象職員名簿	○	×	
様式第2号	施設（追加等）報告書	○	×	
様式第3号	委託契約書	○	×	
様式第5号	契約解除届	○	×	
様式第7号	対象職員異動報告書（新規）	○	○	
様式第9号	基準給与月額(本俸月額)届	○	○	●昇給上限欄の削除
様式第11号	対象職員退職報告書及び給付金請求書	○	○	●退職者の署名・捺印欄を削除 ●法人印の押印省略可能 [電子申請可(※死亡退職は除く)]
(様式第14号)	掛金異動明細書 ※様式廃止	-	-	●様式の廃止(提出不要)
様式第16号	掛金中断・再開届	○	○	
様式第17号	契約者情報変更届	○	○	●様式名変更 (旧:契約者氏名等変更届) ●法人印の押印省略可能 [電子申請可] ※追加
様式第18号	金融機関登録(変更)届	○	○	●法人印の押印省略可能 [電子申請可] ※追加
様式第19号	対象職員氏名変更届	○	○	
様式第20号	契約者間継続対象職員異動届	○	×	
(その他)	メールアドレス(新規・変更)申請書	○	○	

※備考欄記載内容のほか、各様式の文言等を一部修正（令和7年4月改正）

※電子申請の場合は、法人での様式印刷及び郵送による提出不要

※郵送による提出書類は、これまでと同様、代表者名欄等に押印が必要