

令和8年度「福祉の職場」中堅職員研修会 開催要項

《人が育つ伝え方と感情マネジメント講座》

1 目 的

福祉の職場においても、人材育成は大きな課題となっています。なかでも中堅職員は、自らの業務のみならず、後輩への指導や職場における事業推進・課題解決の中心的な役割をもち、組織全体の中核を担う職員となることが求められます。

本研修会は、事業推進・課題解決を円滑に進めるため、“知識やスキル、経験の浅い後輩職員”の早期成長を促進する指導育成の心構えや具体的なコミュニケーションスキル、そしてアンガーマネジメントを通じた感情のセルフマネジメントと信頼関係を築く関わり方を学びます。実践に向けた準備を行うことで、人材育成を担う組織発展のキーパーソンとなることを目的に開催します。

2 主 催

愛媛県社会福祉協議会（愛媛県福祉人材センター）

3 日 時

令和8年9月11日（金）9：50～16：05

4 会 場

愛媛県総合社会福祉会館2階「多目的ホール」（松山市持田町三丁目8番15号）

5 受講対象

中堅職員（入職5～6年程度の職員）〔※職種不問〕

6 日程・内容

時 間	内 容	講 師
9:20～ 9:50	受付	愛媛県社会福祉協議会 福祉人材センター
9:50～10:00	開会・オリエンテーション	
10:00～12:00	講義・演習Ⅰ 「ティーチングとコミュニケーション」 ・指導育成の基本 ・チームで働くためのコミュニケーションスキル	オフィスCキャリア 代表 平野 智佐 氏
12:00～13:00	昼食・休憩	
13:00～16:00	講義・演習Ⅱ 「自身をコントロールするアンガーマネジメント」 ・アンガーマネジメントの基礎 ・3つのコントロール技術 ・アンガーマネジメントを用いた伝え方	
16:00～16:05	閉会	愛媛県社会福祉協議会

7 定 員

80名（定員に達した場合は、申込をお断りすることがあります）

8 受講料

5,000円（非課税）

9 申込方法

別添「受講申込書」に必要事項をご記入の上、下記へFAX等でお申込みください。

また愛媛県社会福祉協議会のホームページ (<https://www.ehime-shakyo.or.jp/>) の申込フォームからお申込みが可能です。フォーム送信後、3日以内に返信メールが届かない場合は、下記までご連絡ください。

申込フォーム

10 申込期限

令和8年8月14日（金）



11 受講決定

- (1) 申込期限日以降に受講者を決定し、受講の可否を申込者全員に文書で通知します。
- (2) 定員を超えて受講のお申込みがあった場合、事業所からの受講人数制限や受講をお断りすることがありますので、あらかじめご了承ください。なお、受講をお断りする場合も文書で通知します。

12 受講料の支払方法

- (1) 受講決定時に「振込用紙」を送付しますので、指定振込日までにお振込みください。同振込用紙をご使用の上、県内の伊予銀行窓口でお振込みいただくと、振込手数料が無料です。
- (2) 申込後に受講をキャンセルする場合は、必ず9月3日（木）17：00までにご連絡ください。これ以降受講をキャンセルされる場合は受講料の返金はできません。また、指定日までにご連絡・ご入金がない場合は、後日、受講料をご請求させていただきます。

13 感染症対策について

- (1) 本研修は、重症化リスクの高い高齢者と接する機会が多い受講者が多く参加しますのでご自身の体調管理を含めて、引き続き感染対策にご協力をお願いします。
- (2) 研修中は、換気のため扉や窓を開放することがあります。室温の変化に各自で対応できるよう、着脱しやすい上着やひざ掛け等をご準備ください。

14 個人情報

参加申込書にご記入いただいた個人情報は、本研修会の運営目的にのみ使用することとし、参加者名簿に氏名・所属・職名・経験年数を掲載いたします。

15 その他

- (1) 会場の駐車場は限りがありますので、公共交通機関をご利用の上、ご来場ください。
- (2) 会場の駐車場が満車の場合は、近隣の有料駐車場をご利用いただき、周辺道路上等への駐車はご遠慮ください。

16 問合せ・申込先

愛媛県社会福祉協議会 福祉人材部 人材研修課（担当：菅野・吉川）

〒790-8553 松山市持田町三丁目8番15号 愛媛県総合社会福祉会館2階

TEL 089-921-5344 FAX 089-921-3398

Eメール jinzai@ehime-shakyo.or.jp