

令和8年度主任介護支援専門員研修

「個別事例を通じた介護支援専門員に対する指導・支援の展開」の事例の書き方

「個別事例を通じた介護支援専門員に対する指導・支援の展開」では、受講者の事例を振り返るとともに、指導・支援の方法や展開を検討します。また、地域包括ケアの実現に向けて、地域全体の課題の把握や解決に向けた取り組み、ネットワークづくりの視点にも着目して、介護支援専門員の支援を考えます。

【演習方法】

目的: 提出した事例から課題を整理し、介護支援専門員に対する指導・支援の方法や留意点を検討し、主任介護支援専門員として介護支援専門員に対するより良い支援に活かすことができる。

演習時間: 1 事例70～90分程度

事例: 「受講者自身が実践の振り返りをしたいと思っている事例」、「助言を受けることで支援の視点を広げたい事例」を提出してください。

※**困難事例の解決を目指す演習ではありません。** 受講者のケアマネジメントの実践の振り返りが行える事例を選択してください。

【提出様式と留意点】

No.	提出様式	留意点
1	表紙	(1) 氏名、受講No.、所属事業所、連絡先は必ず記入してください。
2	【様式1】 (1) 利用者の居住する地域特性	日常生活圏域の範囲で、利用者の住む近隣の様子が分かるように記入してください。例えば、住宅地か商業地域か、近隣住居との距離や交通の状況、地域のつながりや特性 など
	(2) 事例提供者の所属機関の役割と主な業務	法人内での役割や連携、地域での活動など
	(3) 事例提供者の経歴、経験年数、現在の置かれている状況・立場等	主任介護支援専門員が相談を受ける際に参考となる情報を、記入してください。
	(4) 事例タイトル	事例の特徴や課題が明確になるようにタイトルを記入してください。
	(5) 提出理由	本事例を選んだ理由、グループワークで議論を深めたい内容を記入してください。
	(6) 事例の要約	事例の全体像や大まかなあらすじを記入し、詳細は様式 2～7 に記入するようにしてください。
3	【様式2】 課題分析表 基本情報項目	(1) 「基本情報に関する項目」を各項目に従って記入してください。 (2) 日常生活自立度は、主治医意見書等の主治医等の判断と今回のアセスメント時点の介護支援専門員の判断を記載してください。 (3) 特に生活状況等の項目に関しては、生活歴に加え、利用者の生活状況やその家族等の状況がわかるように具体的に記入してください。 (4) サービス計画書の作成時の情報まで記入してください。(時期があっていない場合があります。)

No.	提出物	留意点
4	【様式3】 課題分析表 アセスメント項目	(1)「アセスメントに関する項目」を各項目に従って記入してください。 (2)「アセスメントに関する項目」は、プラン作成時点で記入してください。 支援の途中で変化があった場合は、変化の時期と状況が分かるように記入してください。 (3)サービス計画書の作成時の情報まで記入してください。(時期があっていない場合があります。)
5	【様式4】 ジェノグラム・エコマップ	必要に応じてスペースの幅を変更するなどしてください。 エコマップを記入するにあたっては、地域の社会資源や地域課題を把握するための参考となる情報としてまとめてください。
6	【様式5】 住宅(施設)の見取り図 ※提出事例にあわせて提出	本人の住まいの環境の平面図を作成してください。(手書き可) ※段差や部屋の扉等、利用者の生活動線がわかるよう詳しく記入してください。居宅内の生活スペースの環境も記入してください。(生活動線、危険個所、整理整頓、家具の配置、住宅改修の状況など) ※サ高住等の施設の場合は5-②を作成してください。パンフレットの冊子等の添付は不可です。また、事業所の名前や住所が特定できる内容のものは加工又は、マスキング等の配慮を行ってください。
7	【様式6】 支援経過	事例検討に必要と思われる期間を選択し、様式にそって記入してください。 その期間の出来事を全て書くのではなく、支援のポイントとなる出来事を書きます。長期にわたる場合は「〇月～〇月」「〇月頃」として概要を記入し支援の流れが分かるようにしてください。 (1)利用者及び家族の状況と介護支援専門員が行った支援の内容 (2)その時点での利用者や、家族の課題 (3)その時点での介護支援専門員の課題 を順に記入してください。 (2)や(3)の分析にともなって、次の(1)の支援につながる(次の支援や行動の根拠となる)ように意識してください。
8	【様式7】 サービス担当者会議の 要点 ※提出事例にあわせて提出	【様式7-①】 予防・居宅の事例提出者は様式を居宅サービス計画書標準様式とします。 【様式7-②】 施設の事例提供者は様式を施設サービス計画書標準様式とします。
9	【様式8A】介護予防サービス・支援計画表	予防の事例提供者は 様式を介護予防サービス・支援計画表(A3)とします。
	【様式8B-①②③】 居宅サービス計画書 (第1表・第2表)週間サービス計画書(第3表)	居宅の事例提供者は 様式を居宅サービス計画書標準様式とします。
	【様式8C-①②③】 施設サービス計画書 (第1表・第2表)週間サービス計画書(第3表)	施設の事例提供者は 様式を施設サービス計画書標準様式とします。

10	【様式9】 誓約書・同意書	事例提出において個人情報保護の観点から、事例のケアプランを管理する事業所に使用目的を説明し、事例の内容を確認してもらった上で、誓約書・同意書を作成してください。切り取りしていない誓約書と同意書の写しを事例と合わせて提出してください。
----	------------------	--